

УТВЕРЖДЕН:  
Общим собранием учредителей  
Протокол №1 от «23» июля 2019 г.

**УСТАВ**  
**Автономной некоммерческой организации**  
**дополнительного профессионального образования**  
**«Национальный институт инновационного образования»**

2019 г.

## 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Автономная некоммерческая организация дополнительного профессионального образования «Национальный институт инновационного образования», именуемая в дальнейшем «Организация», является не имеющей членства некоммерческой организацией, учрежденной в соответствии с законодательством Российской Федерации на основе добровольных имущественных взносов в целях предоставления услуг в области образования и иных услуг, предусмотренных настоящим Уставом.

1.2. Организация осуществляет свою деятельность в соответствии с Конституцией Российской Федерации, Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Федеральным законом от 12.01.1996 № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях», а также иными нормативно-правовыми актами Российской Федерации и настоящим Уставом.

1.3. Полное наименование Организации на русском языке: Автономная некоммерческая организация дополнительного профессионального образования «Национальный институт инновационного образования».

Сокращенное наименование Организации на русском языке: АНО ДПО «НИИОбр»

Тип Организации как образовательной организации в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» является: организацией дополнительного профессионального образования и профессионального обучения, созданной в организационно-правовой форме автономной некоммерческой организации.

1.4. Местом нахождения Организации является: Ростовская область, Аксайский район, поселок Верхнетемемерницкий.

1.5. Учредителями организации являются: Фугаров Дмитрий Дмитриевич, Недайзов Александр Викторович.

1.6. Лицо может по своему усмотрению выйти из состава учредителей автономной некоммерческой организации. По решению учредителей, принятому единогласно, в состав учредителей Организации могут быть приняты новые лица.

1.7. Учредители не отвечают по обязательствам созданной ими Организации, также как и Организация не отвечает по обязательствам своих учредителей.

1.8. Организация приобретает права юридического лица с момента государственной регистрации. Организация вправе иметь обособленное имущество, самостоятельный баланс, открывать расчетные и валютные счета в банковских учреждениях Российской Федерации и за ее пределами, иметь круглую печать со своим полным наименованием на русском языке, штампы и бланки со своим наименованием, а также вправе иметь эмблему, описание которой должно содержаться в настоящем уставе и от своего имени самостоятельно выступает участником гражданского оборота.

1.9. Организация создается без ограничения срока.

1.10. Организация может быть истцом и ответчиком в судах общей юрисдикции, арбитражных и третейских судах, от своего имени приобретать и осуществлять имущественные и неимущественные права в соответствии с целями деятельности Организации, предусмотренными уставом Организации, и несет связанные с этой деятельностью обязанности.

1.11. Требования устава Организации обязательны для исполнения всеми органами Организации.

1.12. Организация вправе создавать на территории Российской Федерации филиалы и открывать представительства в соответствии с законодательством Российской Федерации.

1.13. Филиалы и представительства не являются юридическими лицами, наделяются имуществом за счет Организации и действуют на основании утвержденных Организацией положений.

1.14. Руководители филиала или представительства назначаются Общим собранием учредителей и действуют на основании доверенности, выданной Директором Организации.

1.15. Организация отвечает по своим обязательствам тем своим имуществом, на которое по законодательству Российской Федерации может быть обращено взыскание.

1.16. Организация имеет право совершать как в Российской Федерации, так и за пределами государства юридические акты с учреждениями и предприятиями различных форм собственности и отдельными лицами.

1.17. Учредители Организации могут пользоваться ее услугами только на равных условиях с другими лицами.

## **2. ЦЕЛИ И ПРЕДМЕТ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ОРГАНИЗАЦИИ**

### **2.1. Цели Организации:**

–предоставление услуг в сфере дополнительного профессионального образования и повышения уровня квалификации профессиональных знаний специалистов с высшим и средним специальным образованием;

-реализация единой непрерывной системы переподготовки и повышения квалификации кадров по профессиональным образовательным программам различных уровней;

-организация и проведение дополнительного профессионального образования, направленного на удовлетворение образовательных и профессиональных потребностей, профессиональное развитие человека, обеспечение соответствия его квалификации меняющимся условиям профессиональной деятельности и социальной среды;

-обновления теоретических и практических знаний специалистов в связи с повышением требований к уровню квалификации;

-организация дистанционного образовательного процесса с использованием инновационных технологий, в виде предоставления необходимых теоретических материалов для самостоятельного изучения, проведения лекций, семинаров, вебинаров, слушаний, а так же других видов образовательных процессов, предусмотренных действующим законодательством, с выдачей соответствующих дипломов о профессиональной переподготовке, удостоверений о повышении квалификации, в порядке, определяемом действующим законодательством Российской Федерации.

Не основной целью деятельности Организации является осуществление образовательной деятельности по программам профессионального обучения.

2.2 Предметом деятельности Организации является осуществление образовательной деятельности, направленной на реализацию программ дополнительного образования и повышения квалификации.

2.3. Организация вправе заниматься предпринимательской деятельностью, необходимой для достижения целей, ради которых она создана, и соответствующей этим целям, создавая для осуществления предпринимательской деятельности хозяйственные общества или участвуя в них.

2.4. Отдельные виды деятельности могут осуществляться Организацией только на основании специальных разрешений (лицензий). Перечень этих видов деятельности определяется законом.

2.5. Вмешательство в хозяйственную деятельность Организации со стороны государственных и иных организаций не допускается, если оно не обусловлено их правом по осуществлению контроля за деятельностью Организации.

## **3. ВИДЫ РЕАЛИЗУЕМЫХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ПРОГРАММ**

Организация вправе реализовывать:

### **3.1. Образовательные программы профессионального обучения:**

- программы профессиональной подготовки по профессиям рабочих и должностям служащих для лиц ранее не имевших профессии рабочего или должности служащего;

- программы переподготовки рабочих и служащих для лиц уже имеющих профессию рабочего, профессии рабочих или должность служащего, должности служащих в целях получения новой профессии рабочего или новой должности служащего с учетом потребностей производства, вида профессиональной деятельности;
- программы повышения квалификации рабочих и служащих для лиц уже имеющих профессию рабочего, профессии рабочих или должность служащего, должности служащих в целях последовательного совершенствования профессиональных знаний умений и навыков по имеющейся профессии рабочего, или имеющейся должности служащего без повышения образовательного уровня.

3.2. Образовательные программы дополнительного профессионального образования:

- дополнительные программы профессиональной переподготовки, направленные на получение компетенции, необходимой для выполнения нового вида профессиональной деятельности, приобретения новой квалификации;
- дополнительные программы повышения квалификации, направленные на совершенствование и (или) получение новой компетенции, необходимой для профессиональной деятельности и (или) повышение профессионального уровня в рамках имеющейся квалификации;

3.3. Дополнительные общеобразовательные программы:

- общеразвивающие программы дополнительного образования;
- предпрофессиональные программы дополнительного образования.

3.4. В рамках осуществления образовательной деятельности Организация вправе осуществлять:

- консультационные и информационные услуги;
- образовательную деятельность по дополнительным общеобразовательным программам;
- обучение работодателей и работников по вопросам охраны труда;
- разрабатывать и издавать методические и учебные материалы, учебно-научную литературу и другие издания в различных формах;
- заниматься научно-исследовательской деятельностью и разработками в области естественных, гуманитарных и технических наук.

#### **4. ОРГАНИЗАЦИЯ УЧЕБНОГО ПРОЦЕССА**

4.1. Организация самостоятельно устанавливает Правила приема обучающихся в соответствии с действующим законодательством.

4.2. Образовательный процесс проводится на платной основе на основании заключаемых договоров об образовании (обучении).

4.3. Набор в учебные группы осуществляется до начала учебного процесса по заявлению.

4.4. При зачислении обучающегося между обучающимся и Организацией заключается договор, регламентирующий права и обязанности сторон, сроки обучения, формы и размер платы за обучение, иные условия договора.

4.5. Занятия в Организации проводятся круглогодично. Продолжительность обучения по реализуемым Организацией образовательным программам определяется лицензией, содержанием учебных планов соответствующих образовательных программ.

4.6. Организация самостоятельно осуществляет образовательный процесс, разрабатывает учебные планы с учетом потребностей слушателей, а также требований профессиональных стандартов, квалификационных справочников, государственных образовательных стандартов к уровню подготовки и соответствующему направлению обучения. Занятия проводятся как в группах, так и индивидуально.

4.7. Количество учащихся в одной группе зависит от специфики курса и технических возможностей Организации.

4.8. Обучение может осуществляться по очной, очно-заочной, заочной формам, а также по индивидуальным графикам. Способами реализации образовательных программ могут быть дистанционные (электронные) образовательные технологии.

4.9. Обучение ведется на русском языке. Возможно также обучение по индивидуальному плану на иностранных языках.

4.10. Оценка уровня знаний слушателей проводится по результатам текущего контроля знаний и итоговой аттестации. Проведение итоговой аттестации слушателей осуществляется специально создаваемыми комиссиями, составы которых утверждаются Директором организации, а при дистанционном обучении с использованием электронных технологий итоговая аттестация проводится в форме тестирования. Слушателям, успешно прошедшим итоговую аттестацию, выдаются документы об образовании установленного образца. Основная система оценок успеваемости - пятибалльная (возможно использование зачетной системы).

4.11. Отчисление обучающихся производится в следующих случаях:

- в связи с получением образования (завершением обучения);
- досрочно по следующим основаниям, а именно: по инициативе обучающегося, по инициативе обучающей организации, в случае невыполнения обучающимся по профессиональной образовательной программе обязанностей по добросовестному освоению такой образовательной программы и выполнения учебного плана, а также в случае установления нарушения порядка приема в образовательную организацию, повлекшего по вине обучающегося его незаконное зачисление в образовательную организацию, по обстоятельствам, не зависящим от воли обучающегося и образовательной организации, в том числе в случае ликвидации образовательной организации.

4.12. Взаимоотношения между обучающимся и Организацией регламентируется настоящим Уставом и договором, заключаемым со стороны организации Директором.

## **5. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ УЧАСТНИКОВ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА**

5.1. Обучающиеся имеют право на уважение их человеческого достоинства, свободы совести, информации, свободного выражения собственных взглядов и убеждений.

5.2. Обучающиеся имеют право на посещение занятий в Организации после заключения договора на обучение.

5.3. Обучающиеся обязаны посещать все занятия предлагаемого курса, за исключением случаев, когда программа реализуется способами дистанционных (электронных) образовательных технологий.

5.4. Обучающиеся обязаны соблюдать требования Устава и внутренних локальных актов.

5.5. Сотрудники Организации имеют право:

- осуществлять свою деятельность на благотворительной основе;
- на получение работы, обусловленной договором;
- на оплату труда в соответствии со штатным расписанием; установленными ставками или заключенными договорами;
- на материально-техническое обеспечение своей профессиональной деятельности;
- самостоятельно выбирать средства и методы обучения, обеспечивающие высокое качество учебного процесса;
- разрабатывать и вносить предложения по совершенствованию учебной работы;
- иные права, предусмотренные контрактом, Уставом и законодательством.

5.6. Сотрудники Организации обязаны соблюдать требования Устава, Правил внутреннего распорядка и иных локальных актов Организации.

5.7. Преподаватели и сотрудники обязаны обеспечивать высокую эффективность педагогического процесса, развивать у обучающихся самостоятельность, инициативу,

творческие способности, постоянно повышать свою профессиональную квалификацию, педагогическое мастерство и общекультурный уровень.

## **6. ОРГАНЫ УПРАВЛЕНИЯ ОРГАНИЗАЦИЕЙ**

6.1. Руководство Организацией осуществляет Общее Собрание учредителей Организации.

6.2. Общее Собрание учредителей является высшим коллегиальным органом управления Организации.

6.3. К компетенции Общего Собрания учредителей относится:

- определение приоритетных направлений деятельности некоммерческой организации, принципов формирования и использования ее имущества;
- изменение устава некоммерческой организации;
- образование органов некоммерческой организации и досрочное прекращение их полномочий;
- утверждение годового отчета и бухгалтерской (финансовой) отчетности некоммерческой организации;
- принятие решений о создании некоммерческой организацией других юридических лиц, об участии некоммерческой организации в других юридических лицах;
- о создании филиалов и об открытии представительств некоммерческой организации, об утверждении положений о них;
- принятие решений о реорганизации и ликвидации некоммерческой организации, о назначении ликвидационной комиссии (ликвидатора) и об утверждении ликвидационного баланса;
- утверждение аудиторской организации или индивидуального аудитора некоммерческой организации;
- прием новых лиц в состав учредителей Организации.

6.4. Решение вышеперечисленных вопросов относится к исключительной компетенции Общего собрания учредителей. Общее собрание учредителей правомочно при участии в его заседании учредителей в полном составе. Решения Общего собрания учредителей по вопросам исключительной компетенции принимаются единогласно. Решения Общего собрания учредителей по иным вопросам, не относящимся к исключительной компетенции общего собрания учредителей, принимаются простым большинством голосов от числа присутствующих на Общем собрании учредителей.

6.5. Единоличным исполнительным органом Организации является Директор.

6.6. Директор Организации назначается Общим собранием учредителей сроком на 5 лет.

6.7. Директор Организации подотчетен Общему собранию учредителей и осуществляет свою деятельность на основании и во исполнение решений Общего собрания учредителей.

6.8. Директор Организации осуществляет руководство деятельностью Организации и имеет следующие права и обязанности:

- без доверенности действует от имени Организации, представляет ее во всех учреждениях, организациях и предприятиях, как на территории РФ, так и за рубежом, заключает договоры от имени Организации, выдает доверенности, издает приказы и дает указания, обязательные для всех сотрудников Организации;
- имеет право подписи всех (финансовых, банковских и прочих) документов;
- осуществляет международные связи;
- при необходимости делегирует своим заместителям часть своих полномочий;
- обеспечивает выполнение планов деятельности Организации;
- утверждает правила, процедуры и другие внутренние документы Организации;
- обеспечивает выполнение решений Общего собрания учредителей;

- подготавливает материалы, проекты и предложения по вопросам, выносимым на рассмотрение Общего собрания учредителей;
- открывает счета Организации в банках;
- организует бухгалтерский учет и отчетность;
- представляет на утверждение Общему собранию учредителей годовой отчет и баланс Организации;
- утверждает и формирует преподавательский состав Организации;
- утверждает образец договора, заключаемого Организацией со слушателями;
- утверждает должностные инструкции;
- несет в пределах своей компетенции ответственность за использование средств и имущества Организации в соответствии с его уставными целями и задачами;
- организует учебный процесс;
- осуществляет прием и отчисление слушателей Организации;
- отвечает за подготовку и представление документов на утверждение их Общим собранием учредителей Организации;
- осуществляет прием (увольнение) сотрудников в соответствии с трудовым законодательством РФ, в т. ч. и на конкурсной основе;
- назначает на должность Главного бухгалтера Организации;
- решает все вопросы текущей деятельности Организации;
- распоряжается средствами и имуществом Организации в соответствии с Уставом, решениями Общего собрания учредителей;
- издает приказы и дает указания в соответствии с решениями Общего Собрания учредителей.

6.9. Выборным коллегиальным органом управления Организации является Педагогический Совет.

6.10. Состав и деятельность Педагогического Совета определяются положением, утвержденным приказом Директора Организации. Председателем Педагогического Совета является Директор Организации.

6.11. Члены Педагогического Совета избираются сроком на один год из числа преподавательского состава и третьих лиц Общим собранием учредителей Организации по представлению Директора, в количестве не менее двух человек.

6.12. Заседания Педагогического Совета проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в год.

6.13. К компетенции Педагогического Совета относятся:

- вопросы анализа, оценки и планирования образовательного процесса;
- вопросы объема и качества знаний, умений и навыков обучающихся;
- вопросы теоретического и производственного обучения, производственной практики и методической работы;
- инспектирование и внутренний контроль образовательного процесса;
- содержание образовательных программ и учебных планов, а также изменений и дополнений к ним.

6.14. Педагогический Совет считается правомочным при участии в его заседании более половины членов Педагогического Совета. Решение по вопросам повестки дня принимается большинством голосов, присутствующих на Педагогическом Совете.

6.15. Общее собрание работников Организации является органом самоуправления в Организации, формируется Директором из числа всех работников Организации, в количестве не менее двух человек и собирается не реже одного раза в год.

6.16. Целью проведения Общего собрания работников является защита, реализация прав и законных интересов работников, участие в управлении Организации и улучшение производственных, социально-экономических условий труда в Организации.

6.17. Общее собрание работников рассматривает общие вопросы внутреннего трудового распорядка, режима функционирования организации; проекты локальных актов

(с последующей их рекомендацией к утверждению), регулирующих трудовые отношения и иные непосредственно связанных с ними отношения.

6.18. К компетенции Общего собрания работников Организации относятся:

- рассмотрение и решение вопросов самоуправления в соответствии с законодательством Российской Федерации;
- выдвижение коллективных требований работников Организации и избрание полномочных представителей для участия в разрешении коллективного трудового спора;
- другие вопросы, отнесенные к компетенции представительного органа работников законодательством Российской Федерации.

6.20. Общее собрание работников правомочно при участии в его заседании более половины членов Общего собрания работников. Решение по вопросам повестки дня принимается большинством голосов, присутствующих на Общем собрании работников.

## **7. ИМУЩЕСТВО И ФИНАНСОВО-ХОЗЯЙСТВЕННАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ ОРГАНИЗАЦИИ**

7.1. Имущество Организации составляет находящиеся в ее собственности здания, сооружения, оборудование, транспорт, инвентарь, денежные средства в рублях и иностранной валюте, ценные бумаги и иное имущество.

7.2. Организация в пределах предоставленных ей законодательством и Уставом прав осуществляет финансово-хозяйственную деятельность, определяет порядок и цели использования своего имущества.

7.3. Организация владеет, пользуется имуществом в пределах, установленных законодательством, в соответствии с целями своей деятельности и назначением этого имущества.

7.4. Имущество и денежные средства Организации используются для реализации уставных целей.

7.5. Организация самостоятельно в соответствии с уставом и законодательством осуществляет материально-техническое обеспечение, осуществляет финансово-хозяйственную деятельность, а также определяет порядок использования своих средств и имущества.

7.6. Источниками финансирования и материально-технического обеспечения деятельности Организации являются следующие источники:

- денежные средства, полученные за обучение;
- поступления (имущественные и денежные) в том числе единовременные от учредителей, вносимые учредителями, в соответствии с порядком, определенным ими;
- добровольные взносы (пожертвования) организаций и граждан;
- доход от деятельности, предусмотренной Уставом, в том числе от реализации работ и услуг, приносящей доход деятельности;
- имущество, приобретенное за счет денежных средств Организации, в том числе за счет доходов, полученных Организацией от приносящей доход деятельности;
- другие, не запрещенные законодательством источники финансирования.

7.7. Организация может осуществлять предпринимательскую деятельность лишь постольку, поскольку это служит достижению целей, ради которых она создана и соответствует этим целям. Организация ведет учет доходов и расходов от предпринимательской деятельности.

7.8. Полученная Организацией прибыль не подлежит передаче учредителям, а используется на реализацию уставных целей Организации.

7.9. Имущество и доходы, приобретенные Организацией за счет средств от приносящей доход деятельности, поступают в самостоятельное распоряжение Организации и учитываются на отдельном балансе. Организация предоставляет сведения о таком имуществе высшему органу управления Организацией.

## **8. МЕЖДУНАРОДНЫЕ СВЯЗИ ОРГАНИЗАЦИИ**

8.1. Организация вправе участвовать в международной деятельности путем обмена опытом с зарубежными коллегами, подготовки и направления своих учащихся для обучения за рубежом и приема иностранных учащихся.

8.2. Организация может заключать соглашения с зарубежными образовательными организациями об обмене преподавателями и учащимися, о проведении совместных конференций и других мероприятий, а также о входе в состав международных организаций в соответствии с действующим законодательством РФ.

8.3. Переподготовка педагогических, научных кадров и иные формы повышения квалификации граждан РФ и зарубежных государств.

## **9. ЛИКВИДАЦИЯ И РЕОРГАНИЗАЦИЯ ОРГАНИЗАЦИИ**

9.1. Организация может быть реорганизована в порядке, предусмотренном Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом «О некоммерческих организациях» и другими федеральными законами.

9.2. Реорганизация Организации может быть осуществлена в форме слияния, присоединения, разделения, выделения и преобразования. Организация может быть преобразована в Фонд.

9.3. Организация считается реорганизованной, за исключением случаев реорганизации в форме присоединения, с момента государственной регистрации вновь возникшей организации.

9.4. Государственная регистрация вновь возникшей организации в результате реорганизации Организации и внесение в единый государственный реестр юридических лиц записи о прекращении деятельности реорганизованной организации осуществляются в порядке, установленном федеральными законами.

9.5. Организация может быть ликвидирована на основании и в порядке, которые предусмотрены Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом «О некоммерческих организациях» и другими федеральными законами.

9.6. Ликвидация Организации может быть осуществлена:

- на основании решения Общего собрания учредителей;
- по решению суда, в случае осуществления деятельности без надлежащей лицензии, либо деятельности, запрещенной законом, либо деятельности не соответствующей ее уставным целям.

9.7. Общее собрание учредителей, принявшее решение о ликвидации Организации, назначает ликвидационную комиссию (ликвидатора) и устанавливает в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации и Федеральным законом «О некоммерческих организациях», порядок и сроки ликвидации Организации.

9.8. С момента назначения ликвидационной комиссии (ликвидатора) к ней (нему) переходят полномочия по управлению делами Организации. Иные органы прекращают свою деятельность. Ликвидационная комиссия (ликвидатор) от имени ликвидируемой Организации выступает в суде.

9.9. Ликвидационная комиссия (ликвидатор) помещает в органах печати, в которых публикуются данные о государственной регистрации юридических лиц, публикацию о ликвидации Организации, порядке и сроке заявления требований ее кредиторами.

9.10. При ликвидации АНО оставшееся после удовлетворения требований кредиторов имущество, если иное не установлено Федеральным законом «О некоммерческих организациях» и иными федеральными законами, направляется на цели, в интересах которых она была создана, или на благотворительные цели.

9.11. Ликвидация считается завершённой, а Организация - прекратившей свое существование после внесения об этом записи в единый государственный реестр юридических лиц.

9.12. При реорганизации или прекращении деятельности Организации все документы (управленческие, финансово-хозяйственные, по личному составу и др.) передаются в соответствии с установленными правилами правопреемнику. При отсутствии правопреемника документы постоянного хранения, имеющие научно-историческое значение и документы по личному составу передаются на государственное хранение в архивы.

#### **10. ПОРЯДОК ВНЕСЕНИЯ ИЗМЕНЕНИЙ И ДОПОЛНЕНИЙ К УСТАВУ**

10.1. Изменения и дополнения к Уставу утверждаются Протоколом Общего собрания учредителей и подлежат государственной регистрации.

10.2. Государственная регистрация изменений и дополнений к Уставу Организации осуществляется в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации.

10.3. Изменения и дополнения к Уставу Организации вступают в силу с момента их государственной регистрации.